

Утверждено:  
Приказ директора  
ГБУ «КЦСОН  
Канавинского района  
г. Н.Новгорода»  
от 31.12.2015г. № 115-р

**Правила  
внутреннего распорядка получателей социальных услуг  
в отделении срочного социального обслуживания государственного  
бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания  
населения Канавинского района г.Н.Новгорода» (далее - учреждение)**

**1. Права получателей социальных услуг**

1.1. Граждане, обратившиеся в отделение срочного социального обслуживания (далее - отделение) **имеют право на:**

- Предоставление срочных социальных услуг;
- Организацию социального патронажа граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на дому, на период до зачисления их в отделения социально-бытовой или социально-медицинской помощи на дому или помещения их в дом-интернат, больницы;
- Содействие в сборе и оформлении документов в дома-интернаты, больницы;
- Содействие в обеспечении граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, одеждой, обувью, другими предметами первой необходимости и бесплатным горячим питанием;
- Консультирование по вопросам предоставления социальных услуг;
- Дополнительные платные услуги;
- Уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников учреждения;
- Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотрудникам учреждения при оказании социальных услуг;
- Добровольное согласие на социальное обслуживание или отказ от него.

**2. Обязанности получателей социальных услуг**

2.1. Граждане, обратившиеся в отделение, **обязаны:**

- Предъявлять паспорт, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и заполнить заявление о согласии на обработку персональных данных;
- Уважительно и тактично относиться к сотрудникам отделения и другим клиентам учреждения;
- Соблюдать правила пожарной безопасности;

**3. Ответственность получателей социальных услуг.**

3.1.Получатели социальных услуг несут ответственность за не соблюдение настоящих Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг.

**Примечание:**

-Ущерб, причиненный имуществу Учреждения по вине получателя социальных услуг возмещается получателем социальных услуг;

- При возникновении конфликтных ситуаций работник отделения имеет право по согласованию с директором Учреждения вызвать сотрудников полиции.

Заведующая отделением  
срочного социального обслуживания



О.В.Митрофанова

Согласовано:

Зам. директора



Е.В.Мишина

Юрист



А.Н.Дмитриев

Специалист по кадрам



Н.А.Карьянова

Прошнуровано, пронумеровано

«5» листов  
31.03.2015

Директор ТГУ «КПСОН»

М.П. *Н.Б. Стоянова*  
Н.Б. Стоянова

